



2025

COTIZACIÓN

La UGEL Canas solicita la cotización de SERVICIO NO PERSONAL PARA CUMPLIR TAREAS ESPECIFICAS E LA OFICINA DEL PROGRAMADOR PAD.

Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 24.03.00.MCMN

Fecha : 31/03/2025
Hora : 15:50
Página : 1 de 1

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 000001

UNIDAD EJECUTORA : 313 UNIDAD EJECUTORA 313- EDUCACION CANAS
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001665
N° E/M : 00042

Señores :	R.U.C. :
Dirección :	
Teléfono :	Fax :
Email :	Fecha : 31/03/2025
Concepto :	Moneda : S/.
SERVICIO NO PERSONAL COMO APOYO ADMINISTRATIVO	

UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
SERVICIO	210100010732	SERVICIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: 1 FORMACION ACADEMICA: BACHILLER UNIVERSITARIO DE ADMINISTRACION, CONTABILIDAD Y/O ECONOMIA 2 CAPACITACIONES: - CAPACITACION EN GESTION PUBLICA - CAPACITACION EN OFIMATICA - CAPACITACION EN SIGA 3 - CAPACITACION EN SIAF - CAPACITACION EN ARCHIVO 4 EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECIFICA: MAS DE UN (1) AÑO EN EL SECTOR PUBLICO O PRIVADO. MAS DE SEIS (06) MESES EN EL SECTOR PUBLICO O PRIVADO 5 ENTREGABLE 1: - RECEPCIÓN, REGISTRO, ATENCIÓN Y ARCHIVO DE EXPEDIENTES DE LA JEFATURA DEL ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. - ELABORAR OFICIOS, INFORMES, MEMORANDUM Y OTROS	

**ENVIAR LAS PROPUESTAS DE COTIZACIÓN A:
(ABASTECIMIENTOS@UGELCANAS.GOB.PE)
Y EN FORMA FISICA POR MESA DE PARTES.**

NOTA IMPORTANTE:

- Adjuntar formato de cotización (firmado y sellado).
- Propuesta en formato PDF (escaneado).
- Ficha RNP.
- Ficha RUC.

Limite de fecha de envío: 1 DE ABRIL DEL 2025, a horas 03:00 pm

